

# **ПОЛИТИКА УП «АЗОТСЕРВИС» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

## **ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Политика обработки персональных данных в УП «АзотСервис» (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в УП «АзотСервис» персональных данных, функции УП «АзотСервис» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в УП «АзотСервис» требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих в УП «АзотСервис» вопросы обработки персональных данных работников УП «АзотСервис» и других субъектов персональных данных.

1.4. Термины и определения изложены и применяются в соответствии с указанной в Законе Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 "О защите персональных данных" терминологией.

## **ГЛАВА 2**

### **ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В УП «АЗОТСЕРВИС»**

2.1. Политика обработки персональных данных в УП «АзотСервис» определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Республики Беларусь;

Трудовой кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-3 "О защите персональных данных" (далее - Закон о защите персональных данных);

Закон Республики Беларусь от 21.07.2008 N 418-3 "О регистре населения";

Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 N 455-3 "Об информации, информатизации и защите информации";

иные нормативные правовые акты Республики Беларусь и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в УП «АзотСервис» разрабатываются соответствующие локальные правовые акты и иные документы.

## **ГЛАВА 3**

### **ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. УП «АзотСервис», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников УП «АзотСервис» и других субъектов персональных данных, не состоящих с УП «АзотСервис» в трудовых отношениях.

3.2. Обработка персональных данных в УП «АзотСервис» осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников УП «АзотСервис» и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права

на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

3.3. Персональные данные обрабатываются в УП «АзотСервис» в целях:

обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов УП «АзотСервис»;

осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на УП «АзотСервис», в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы;

регулирования трудовых отношений с работниками УП «АзотСервис» (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);

ведение бухгалтерского и налогового учета;

рассмотрение обращений граждан и работников;

участие в программах добровольного страхования, включая медицинское страхование, страхование жизни, страхование от несчастного случая, страхование на случай возникновения заболеваний;

защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

расчет жилищно-коммунальных услуг;

регистрация граждан по месту жительства и месту пребывания;

обеспечение охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций;

профилактика и препятствование распространению инфекционных и вирусных заболеваний в коллективе, оказание коллективу необходимой поддержки по преодолению инфекционных заболеваний и их последствий;

проведение медицинских осмотров;

учет, оповещение и разбирательство о несчастных случаях;  
подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;  
поиск, определение и анализ лиц, потенциально заинтересованных в сотрудничестве, установление и поддержание делового общения;  
организация процедур закупок и участие в таких процедурах;  
обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах УП «АзотСервис»;  
проведение маркетинговых и аналитических исследований, включая определение эффективности рекламы;  
формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности УП «АзотСервис»;  
исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;  
осуществления прав и законных интересов УП «АзотСервис» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами УП «АзотСервис», либо достижения общественно значимых целей;  
в иных законных целях.

#### **ГЛАВА 4 ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В УП «АЗОТСЕРВИС»**

4.1. В УП «АзотСервис» обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:  
работников структурных подразделений и администрации УП «АзотСервис»;  
других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в гл.3 Политики).

#### **ГЛАВА 5 ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В УП «АЗОТСЕРВИС»**

5.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в УП «АзотСервис», определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами УП «АзотСервис» с учетом целей обработки персональных данных, указанных в гл.3 Политики.

5.2. Обработка специальных персональных данных, касающихся расовой принадлежности, политических взглядов, интимной жизни, а также генетических персональных данных, в УП «АзотСервис» не осуществляется.

#### **ГЛАВА 6 ФУНКЦИИ УП «АЗОТСЕРВИС» ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. УП «АзотСервис» при осуществлении обработки персональных данных:  
принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов УП «АзотСервис» в области персональных данных;  
принимает правовые, организационные и технические меры для защиты

персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

назначает структурное подразделение или лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

издает локальные правовые акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в УП «АзотСервис»;

осуществляет ознакомление работников УП «АзотСервис», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов УП «АзотСервис» в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;

совершает иные действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

## **ГЛАВА 7**

### **УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В УП «АЗОТСЕРВИС»**

7.1. Обработка персональных данных в УП «АзотСервис» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

7.2. УП «АзотСервис» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

7.3. УП «АзотСервис» вправе поручить обработку персональных данных от имени УП «АзотСервис» или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать:

цели обработки персональных данных;

перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;

меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст. 17 Закона о защите персональных данных.

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению УП «АзотСервис» необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает УП «АзотСервис».

7.4. В целях внутреннего информационного обеспечения УП «АзотСервис»

может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

7.5. Доступ к обрабатываемым в УП «АзотСервис» персональным данным разрешается только работникам УП «АзотСервис», занимающим должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений и администрации УП «АзотСервис», (лицам, их замещающим) которые осуществляют обработку персональных данных, либо имеют право доступа к ней.

## **ГЛАВА 8 ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ИХ ОБРАБОТКИ**

8.1. УП «АзотСервис» осуществляет обработку персональных данных (любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных).

8.2. Обработка персональных данных в УП «АзотСервис» осуществляется следующими способами:

с использованием средств автоматизации;

без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

## **ГЛАВА 9 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1. Субъекты персональных данных имеют право на:  
отзыв согласия субъекта персональных данных;  
получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных;  
требование прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления;  
обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных.

## **ГЛАВА 10 МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ УП «АЗОТСЕРВИС» ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения УП «АзотСервис» обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных, включают:

предоставление субъектам персональных данных необходимой информации до получения их согласий на обработку персональных данных;

разъяснение субъектам персональных данных их прав, связанных с обработкой персональных данных;

получение письменных согласий субъектов персональных данных на обработку

их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

назначение структурного подразделения или лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в УП «АзотСервис»;

издание документов, определяющих политику УП «АзотСервис» в отношении обработки персональных данных;

ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных в УП «АзотСервис», с положениями законодательства о персональных данных;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в УП «АзотСервис» в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику УП «АзотСервис» в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки;

прекращение обработки персональных данных при отсутствии оснований для их обработки;

незамедлительное уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных;

осуществление изменения, блокирования, удаления недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей;

осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

10.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными правовыми актами УП «АзотСервис», регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных УП «АзотСервис».

## **ГЛАВА 11**

### **КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ УП «АЗОТСЕРВИС» В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

11.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями и администрацией УП «АзотСервис» законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов УП «АзотСервис» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях и администрации УП «АзотСервис», законодательству Республики Беларусь и локальным правовым актам УП «АзотСервис» в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер,

направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Республики Беларусь в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

11.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями и администрацией УП «АзотСервис» законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов УП «АзотСервис» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в УП «АзотСервис».

11.3. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных актов УП «АзотСервис» в области персональных данных в структурных подразделениях и администрации УП «АзотСервис», а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях УП «АзотСервис» возлагается на их руководителей, а также на лиц, непосредственно занимающихся обработкой персональных данных.